

Stanovy spolku

"Krajská síť environmentálních center Krasec, z. s."

Čl. 1.

Název a sídlo

Krajská síť environmentálních center Krasec, z. s. (dále jen spolek) má své sídlo v Českých Budějovicích.

Při své činnosti může spolek kromě svého úplného názvu užívat pro své označení a propagaci zkrácené jméno Krasec. Obdobně může užívat i grafickou značku. V oficiálním styku musí být vždy uveden úplný název spolku.

Čl. 2

Charakter spolku

Spolek je nepolitickou dobrovolnou nevládní neziskovou organizací vzniklou podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů a nyní je spolkem podle platného občanského zákoníku. Spolek je právnickou osobou podle českého práva. Spolek působí na území celé České republiky, zejména pak Jihočeského kraje.

Čl. 3

Základní cíle spolku

Základními cíli spolku jsou:

- a) Podpora ekologického poradenství a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)
- b) Podpora spolupráce ekovýchovných a ekoporadenských organizací především v Jihočeském kraji
- c) Ochrana přírody a krajiny
- d) Ochrana životního prostředí
- e) Podpora udržitelného života
- f) Podpora rozvoje občanské společnosti.

Čl. 4

Činnost spolku

1. Hlavní činností spolku je:

a) Poskytovat členům spolku:

- informace
- školení a jinou podporu profesního růstu jejich pracovníků
- možnost účasti na společných projektech
- propagaci
- správu a údržbu společných databází
- komunikaci
- finanční a jinou podporu
- zprostředkování metodického a provozního poradenství
- výměnu zkušeností

b) Navenek prezentovat a propagovat environmentální poradenství, nabízet služby a odborný potenciál členů pro řešení konkrétních projektů a zakázek včetně tvorby programových dokumentů a přitom používat web, časopis a další materiály a média. Nabízet přípravu a realizaci dalších konkrétních aktivit pro cílové skupiny poradenství (dle analýzy jejich potřeb).

c) Hájit společné zájmy členů spolku, navrhovat, podporovat a prosazovat legislativní, administrativní a ekonomická opatření v jejich prospěch a ve prospěch cílů spolku.

d) Vydávat prohlášení, tiskové zprávy, elektronické i tištěné dokumenty a publikace, časopisy a knihy v souladu se společnými zájmy členů spolku.

- e) Usilovat o koordinaci relevantních činností členů spolku včetně koordinace EVVO a poradenských projektů, na jejichž realizaci se podílí členové.
- f) Spolupracovat s jinými organizacemi působícími v oblasti environmentálního poradenství, osvěty, vzdělávání a výchovy.
- g) Podílet se na implementaci krajské koncepce ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO).

2. Vedlejší činností spolku je:

Poskytovat odborné služby a provádět další činnosti, které nejsou v rozporu s cíli spolku.

3. Spolek neprovádí činnost, kterou je schopen a má zájem dělat některý z členů, pokud členské shromáždění dvoutřetinovou většinou hlasů přítomných nerozhodne jinak. V odůvodněných případech může tajemník v této věci zajistit rozhodování členského shromáždění prostřednictvím hlasování elektronickou poštou přiměřeně podle čl. 7 B.1. Ve sporném případě tajemník oznámí písemně všem členům spolku záměr provádět určitou konkrétní činnost nejméně 14 dnů před plánovaným rozhodnutím o tomto záměru. V této lhůtě může každý ze členů oznámit spolku, že má zájem danou činnost provést.

Čl. 5 Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je možné formou spolupracujícího nebo aktivního členství.
2. Členem spolku může být právnická osoba, která nebyla založena za účelem podnikání. Na jednání orgánů spolku je právnická osoba zastupována svým statutárním zástupcem nebo jinou pověřenou osobou.
3. Spolupracující členství:
 - a) Spolupracující členství ve spolku vzniká na základě doručení podepsané písemné přihlášky tajemníkovi spolku. O přijetí rozhoduje členské shromáždění na svém nejbližším jednání.
 - b) Spolupracující člen spolku má právo:
 - i) účastnit se jednání členského shromáždění, volit orgány spolku a být volen do dozorčí rady spolku;
 - ii) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku;
 - iii) na poskytnutí informací od výkonné rady a tajemníka o činnosti a hospodaření spolku;
 - iv) podílet se na praktické činnosti spolku, užívat jeho informační a jiné služby, zejména sdílet databáze;
 - v) užívat logo a na základě uživatelské smlouvy ochrannou známku Krasec, vždy v souladu s platnými pravidly.
 - c) Spolupracující člen spolku má povinnost:
 - i) dodržovat tyto stanovy, plnit usnesení orgánů spolku;
 - ii) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - iii) účastnit se jednání orgánů spolku, pokud je jejich členem, a přispívat ke zlepšení jejich práce;
 - iv) zaplatit vstupní a platit členský příspěvek.
4. Aktivní členství:
 - a) Vzniká, pokud je podepsaná písemná žádost schválena dvoutřetinovou většinou aktivních členů spolku. Podat žádost může každý spolupracující člen spolku po nejméně půlročním členství. Žadatel musí provozovat poradnu nebo ekovýchovné centrum způsobem, který odpovídá platným kritériím podle čl. 5 odst. 5.
 - b) Aktivní člen spolku má shodná práva a povinnosti jako spolupracující člen. Navíc má právo být volen do výkonné rady spolku a nahlížet do všech dokumentů spolku.

- c) Přestane-li aktivní člen po dobu delší než rok splňovat podmínku provozování poradny nebo ekovýchovného centra způsobem, který odpovídá platným kritériím podle čl. 5 odst. 5, přechází automaticky jeho aktivní členství ve spolku ve formu spolupracujícího členství.

5. Aktivní člen:

Aktivní člen provozuje poradnu nebo ekovýchovné centrum způsobem, který odpovídá minimálním kritériím, jejichž cílem je rozvoj vzájemné síťové spolupráce, posílení působení na veřejnost i ostatní cílové skupiny a zkvalitnění služeb poskytovaných členy:

- a) člen veřejně prezentuje své členství ve spolku Krasec;
- b) člen spolupracuje s ostatními členy spolku - nabízí a prezentuje aktivity, služby a materiály spolku Krasec i jednotlivých jeho členů, včas o svých připravovaných akcích informuje ostatní členy, zejména pak přispívá do společné nabídky vydávané pro veřejnost spolkem Krasec (je-li tato vydávána);
- c) člen přispívá na společný web spolku a do vydávaných společných tiskovin informacemi z oblasti své činnosti;
- d) člen podle své specializace spolupracuje na tvorbě a aktualizaci sdílené databáze témat i kontaktů, pokud je tato spolkem vedena;
- e) člen zajišťuje zvyšování kvalifikace svých pracovníků dle svého zaměření v oblasti environmentálního poradenství nebo ekologické výchovy.

Rozsah jednotlivých minimálních kritérií může být zpřesněn členským shromážděním.

6. Členství ve spolku zaniká:

- a) doručením písemného oznámení člena o tom, že vystupuje ze spolku, tajemníkovi;
- b) zánikem nebo úmrtím člena spolku;
- c) zánikem spolku;
- d) vyloučením člena spolku členským shromážděním, v případě, že člen i přes písemné napomenutí výkonnou radou pokračuje v porušování stanov – k přijetí takového rozhodnutí je třeba většina hlasů aktivních členů spolku;
- e) vyloučením člena spolku členským shromážděním v případě, že aktivity člena by byly v rozporu s cíli spolku a mohly by poškozovat dobré jméno spolku a člen pokračuje v těchto aktivitách i přes písemné upozornění zasláné výkonnou radou – k přijetí takového rozhodnutí je třeba dvoutřetinové většiny hlasů aktivních členů spolku;
- f) každá z forem členství ve spolku zaniká též přechodem na jinou formu členství.

7. Členské shromáždění může na návrh výkonné rady přijmout za čestného člena spolku osobnost, která zná činnost spolku, podporuje je a koná v souladu s posláním a cíli spolku. Čestný člen nemá žádná další práva ani povinnosti, vyjma těch, které mu stanovy výslovně přiznávají. Členské shromáždění může zbavit čestného člena členství.

8. Tajemník vede seznam členů spolku a bezodkladně informuje všechny členy o obdržení přihlášek. Seznam členů spolku je veřejný.

9. Uvádějí-li stanovy dále pojem člen, rozumí se tím spolupracující nebo aktivní člen, pokud není výslovně stanoveno jinak.

Čl. 6

Statut pozorovatele

1. Pozorovatel spolku může být právnická osoba, která nebyla založena za účelem podnikání.
2. Statut pozorovatele vzniká na základě doručení podepsané písemné přihlášky tajemníkovi spolku a přijetím členským shromážděním na svém nejbližším jednání.
 - a) Pozorovatel spolku má právo:
 - i) účastnit se jednání členského shromáždění;
 - ii) podílet se na praktické činnosti spolku, užívat jeho informační a jiné služby, zejména sdílet databáze;

- iii) užívat logo a na základě uživatelské smlouvy ochrannou známku Krasec, vždy v souladu s platnými pravidly.
- b) Pozorovatel spolku má povinnost:
 - i) dodržovat tyto stanovy, plnit usnesení orgánů spolku;
 - ii) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - iii) zaplatit poměrnou část členského příspěvku, tj 50 %.
- c) Statut pozorovatele spolku zaniká:
 - i) nedodržením podmínek čl. 6 odst. 2b);
 - ii) po roce od přijetí pozorovatele do spolku. Pozorovatel má právo předložit členskému shromáždění žádost o členství ve spolku.

Čl.7 Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členské shromáždění,
- b) výkonná rada,
- c) předseda spolku,
- d) dozorčí rada,
- e) tajemník.

A. Členské shromáždění

1. Nejvyšším orgánem spolku je členské shromáždění, které se schází nejméně dvakrát ročně. Členské shromáždění rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku jako celku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí výkonnou radu spolku a jeho dozorčí radu a odvolává je,
 - c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok předkládanou výkonnou radou vždy nejpozději do poloviny roku následujícího,
 - d) určuje strategii a akční plán – koncepci spolku a jeho cíle na příští období,
 - e) schvaluje přijetí nových členů a rozhoduje o vyloučení člena,
 - f) rozhoduje o zániku spolku,
 - g) schvaluje:
 - i) pravidla používání loga a ochranné známky Krasec,
 - ii) rozsah minimálních kritérií pro aktivní členy,
 - iii) pravidla přijatelnosti zdrojů a
 - iv) rozpočet spolku.
 - h) rozhoduje o výši členských příspěvků,
 - i) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob a
 - j) na návrh výkonné rady jmenuje tajemníka spolku.
2. Členské shromáždění má dále právo:
 - a) vyhradit si rozhodování o kterékoliv věci týkající se spolku a
 - b) na svém nejbližším zasedání změnit či zrušit jakékoliv rozhodnutí výkonné rady spolku.
3. Zasedání členského shromáždění spolku svolává výkonná rada, a to tak, aby lhůta mezi svoláním a samotným zasedáním nebyla menší než čtyři týdny. Výkonná rada je povinna bezodkladně svolat členské shromáždění, pokud ji o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku nebo pokud o to požádá dozorčí rada.
4. Členské shromáždění je usnášeníschopné, pokud je přítomna nadpoloviční většina aktivních členů. Členské shromáždění rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, pokud není stanoveno jinak. Každý přítomný člen má při rozhodování jeden hlas.

5. O přijetí člena spolku rozhoduje členské shromáždění nadpoloviční většinou všech členů spolku. Členství vzniká po dvou týdnech od rozhodnutí, pokud vstupující člen zaplatil vstupní členský příspěvek a pokud žádný člen nedoručil tajemníkovi písemný protest s odůvodněním. Pokud v uvedené lhůtě některý člen doručil tajemníkovi písemný protest s odůvodněním, tento ho bezodkladně rozešle všem členům. O přijetí se s definitivní platností znovu jedná na nejbližším členském shromáždění za účasti přijímaného člena.
6. O přijetí a změnách stanov spolku podle čl. 7.A.1.a) a o zániku spolku podle čl. 7.A.1.f) těchto stanov rozhoduje členské shromáždění dvoutřetinovou většinou všech aktivních členů spolku.
7. Jmenování tajemníka je platné, jen schválila-li je nadpoloviční většina aktivních členů spolku.
8. O rozhodnutích přijatých na zasedání členského shromáždění spolku pořizuje tajemník spolku zápis, který zasílá všem členům. Zápis svým podpisem ověřují dva členové spolku přítomní na zasedání členského shromáždění, určení tímto shromážděním.
Součástí zápisu ze zasedání členského shromáždění je prezenční listina přítomných.

B. Výkonná rada

1. Výkonná rada je výkonným orgánem spolku. Má nejméně tři členy a vždy lichý počet členů. Je volena členským shromážděním na dobu dvou let. Za člena výkonné rady může být zvolen pouze pověřený zástupce aktivního člena spolku. Výkonná rada ze svého středu volí předsedu spolku. Rada řídí činnost spolku mezi zasedáními členského shromáždění a plní úkoly uložené jí členským shromážděním. Rada může rozhodovat prostou většinou hlasů ve všech věcech týkajících se spolku, buď z vlastního podnětu, nebo podnětu člena spolku, na své schůzi nebo prostřednictvím hlasování elektronickou poštou, a to následujícím způsobem:

Na žádost kteréhokoliv člena tajemník informuje všechny členy rady formou elektronického dopisu o záměru rozhodnout ve věci týkající se spolku; vyzve je přítom, aby v této věci vyjádřili svůj souhlas či nesouhlas. V dopise musí být uvedena lhůta pro vyjádření, která nesmí být kratší než dva pracovní dny. V případě, že je členům rady známo, že některý z členů rady nemůže dostávat elektronickou poštu, pokusí se jej kontaktovat telefonicky (i formou krátké textové zprávy), a to tak, aby byl zjištěn projev jeho vůle ve vztahu k rozhodované věci. Elektronický dopis člena rady s vyjádřením souhlasu či nesouhlasu, který je zaslaný ve stanovené lhůtě, je „jedním hlasem“ v elektronickém hlasování. Hlas člena rady, který se v hlasování nevyjádřil, není chápán tak, že by se „zdržel hlasování“. Rozhoduje se nadpoloviční většinou hlasů zaslaných ve lhůtě. Člen rady, odpovědný za uskutečnění hlasování, sečte hlasy po uplynutí stanovené lhůty pro vyjádření. Rada postupuje v souladu s výsledky hlasování.

Pokud rada dodrží shora popsany postup a ve lhůtě zašle svůj hlas nadpoloviční většina členů rady, považuje se rozhodnutí za rozhodnutí přijaté radou.

2. V případě, že má věc zásadní význam pro další fungování spolku a nesnese odkladu, tedy v situaci, kdy z časových důvodů není možné rozhodovat prostřednictvím elektronické pošty, jsou členové rady oprávněni rozhodnout o věci telefonicky.
3. Rada nemůže rozhodovat o věcech svěřených výlučně členskému shromáždění, tj. uvedených v čl. 7.A.1. těchto stanov.
4. Rada je povinna o každém svém rozhodnutí informovat všechny členy spolku prostřednictvím elektronické pošty, a to nejpozději ve lhůtě 2 týdnů od přijetí rozhodnutí.
5. Na návrh tajemníka rada rozhoduje o přijetí a propuštění dalších zaměstnanců spolku. Rada rozhoduje o členství spolku v koalicích a kampaních.
6. Na písemnou žádost nejméně 1/3 členů výkonné rady musí předseda spolku nejpozději do 14 dnů svolat jednání rady.
7. Jakmile člen výkonné rady přestane vykonávat svou činnost v rámci člena spolku, rezignuje na své členství ve výkonné radě. Pokud tak neučiní, odvolá ho členské shromáždění, které zároveň zvolí nového člena výkonné rady.

C. Předseda spolku

1. Předseda spolku je jeho jediným statutárním zástupcem.
2. Svolává jednání výkonné rady a na její návrh členské shromáždění.

3. Odpovídá za hospodaření spolku.

D. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem spolku. Kontroluje, jak jsou vykonávána rozhodnutí členského shromáždění a dohlíží na hospodaření spolku. Dozorčí rada dohlíží zejména na to, jak je nakládáno s dary a dotacemi poskytnutými spolku, na to, zda je hospodaření v souladu s rozpočtem, a na to, zda je činnost v souladu se stanovami a s platnými právními předpisy.
V případě, že dozorčí rada zjistí nedostatky, je oprávněna požádat výkonnou radu spolku o svolání členského shromáždění. Takto svolané členské shromáždění musí projednat připomínky dozorčí rady, a pokud je shledá oprávněnými, přijmout opatření k nápravě.
2. Dozorčí rada má tři členy a je volena členským shromážděním na dobu dvou let. Za člena dozorčí rady může být zvolen pouze pověřený zástupce člena spolku.

E. Tajemník

1. Vede kancelář spolku.
2. Plní úkoly uložené výkonnou radou a předsedou spolku.
3. Obsahově připravuje jednání výkonné rady.
4. Zpracovává návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku.

Čl. 8

Jednání jménem spolku

Jednat jménem spolku ve všech věcech je oprávněn předseda spolku, případně předsedou písemně zmocněný zástupce spolku.

Čl. 9

Hospodaření spolku

1. Příjmy spolku tvoří příspěvky členů, jsou-li stanoveny; dále dary, dotace a příjmy z činnosti dle čl. 4.
2. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku uvedených v čl. 3 prostřednictvím forem činností uvedených v čl. 4 těchto stanov.
3. O závazcích a jednorázových výdajích až do výše, kterou určí členské shromáždění, rozhoduje předseda spolku (který tím může pověřit nebo k tomu zmocnit tajemníka nebo kteréhokoliv zástupce spolku), o ostatních výkonná rada.

Čl. 10

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho majetek po provedené likvidaci bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku a kterou vybralo členské shromáždění.

Čl. 11

Závěrečné ustanovení

Kde je v textu zmíněn předseda a tajemník, je tím rovněž míněna předsedkyně a tajemnice.

V Českých Budějovicích, dne 3. 12. 2015

předseda spolku
Petr Kurz